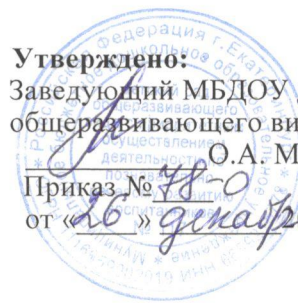


**Принято:**

Педагогическим Советом  
МБДОУ детского сада  
общеразвивающего вида №117  
Секретарь О.Л. Макарова  
Протокол № 2  
от «26» декабря 2017 г.

**Утверждено:**

Заведующий МБДОУ детский сад  
общеразвивающего вида №117  
О.А. Мурзова  
Приказ № 78-0  
от «26» декабря 2017 г.

**Положение о консультационном пункте****1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о консультативном пункте для неорганизованных детей и их родителей на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому развитию воспитанников №117 (далее по тексту Положение) регламентирует деятельность консультационного пункта для неорганизованных детей и их родителей (далее по тексту консультационный пункт) в МБДОУ детском саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому развитию воспитанников №117 (далее по тексту ДОУ) реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, законом РФ, Семейным кодексом РФ, законом «Об образовании», Уставом учреждения, а также социальной защиты прав и интересов детей.

1.3. Консультационный пункт осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на всестороннее развитие детей в возрасте от 2мес. до 7 лет, не посещающих образовательное учреждение.

1.4. Основными задачами деятельности консультационного пункта являются:

- адаптация к новым социальным условиям;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
- дидактическая и консультационная помощь семьям, воспитывающим детей не посещающих ДОУ;
- оказание помощи родителям детей в вопросах воспитания и развития детей в соответствии с возрастными нормами;
- приобщение родителей (законных представителей) к воспитанию и развитию детей, выработке у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребенку;
- знакомство родителей (законных представителей) с современными представлениями, сложившимися в педагогической и психологической науке;
- сопровождение семейного дошкольного образования детей от 2мес. до 7 лет.
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих учреждение;
- обучение родителей (законных представителей) практическим навыкам создания развивающей среды в условиях семьи.

1.5. Деятельность консультационного пункта регулируется настоящим Положением.

1.6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию работы консультационного пункта.

2. Организация деятельности консультативного пункта.

2.1. Консультационный пункт открывается по приказу заведующего ДОУ с указанием медико-педагогического состава.

2.1.1. Для обеспечения деятельности консультативного пункта ведется следующая документация:

- Положение о консультативном пункте для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих ДОУ;
- Приказ об открытии консультативного пункта;
- План работы Консультативного пункта;
- Журнал регистрации консультаций специалистов ДОУ;
- График работы консультативного пункта специалистов ДОУ.

2.2. Консультативный пункт проводит свои консультации в свободных помещениях ДОУ, отвечающих требованиям санитарных норм и правил пожарной безопасности.

2.3. Консультативный пункт оборудуется инвентарем, пособиями необходимым для проведения консультации.

2.4. В период функционирования консультативного пункта питание для детей не организовывается.

2.5. Основными формами работы с ребенком и семьей являются занятия по сенсорному развитию, музыкальному и физическому воспитанию, игровой деятельности, диагностика, консультации.

2.6. В работе консультационного пункта принимают участие родители ( законные представители).

2.7. Работа консультативного пункта может быть организована одним или несколькими специалистами одновременно.

2.8. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей ( законных представителей).

2.9. Медицинское обслуживание осуществляется штатным медицинским персоналом дошкольного учреждения, который наряду с администрацией детского сада несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников консультативного пункта.

### **3. Комплектование консультативного пункта.**

3.1. В консультативный пункт принимаются дети по обращению родителей, не посещающие дошкольные образовательные учреждения от 2мес.до 7 лет.

3.2. Конкурсный отбор (тестирование) при работе консультативного пункта запрещается.

### **4. Организация образовательного процесса в консультативном пункте.**

4.1. Образовательный процесс в консультативном пункте осуществляется педагогическими работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №117 по программам, реализуемым в ДОУ.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в консультативном пункте регламентируется планом, годовым календарным планированием, разработанными в строгом соответствии с требованиями СанПиН, утвержденными руководителем ДОУ.

4.3. Образовательный процесс в консультативном пункте осуществляется педагогическими работниками и специалистами ДОУ.

4.4. В консультативном пункте организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей дошкольного возраста.

### **5. Управление и руководство консультативным пунктом.**

5.1. Руководство деятельностью консультативным пунктом осуществляется руководителем ДОУ, при котором он открыт.

5.2. Консультативный пункт ДОУ создается на базе учреждения, которого он открыт.

**6. Финансирование деятельности консультативного пункта.**

6.1. По основным расходным статьям консультативного пункта финансируется из бюджета.

6.2. Плата родителей (законных представителей) за консультационные услуги не устанавливаются.

6.3. Педагогический состав консультативного пункта утверждается приказом руководителя.

6.4. Оплата труда работникам консультативного пункта может осуществляться из фонда оплаты труда ДОУ в виде выплат стимулирующего характера.

**7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДОУ.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются руководителем ДОУ.

7.3. Срок действия положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.